

## CONTRATO

**Contrato nº 070/2023**  
**Ata de Registro de Preços nº 037/2023**  
**Processo de Licitação nº 003/2023**  
**Pregão Eletrônico nº 003/2023**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO PARCELADO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE SAÚDE, E A EMPRESA TGM GRÁFICA E EDITORA EIRELI.**

Contrato que firmam, o **MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº **11.196.515/0001-25**, com sede na Av.: Doutor Arnaldo Monteiro, nº 06, Bairro Novo, CEP 55.192-370, por por meio da **SECRETARIA DE SAÚDE**, por meio de sua Secretária, Sra. **SIMONE QUEIROZ ARAGÃO DE ARAÚJO**, brasileira, casada, Secretária de Municipal de Saúde do município de Santa Cruz do Capibaribe, portadora do RG nº [REDACTED], SDSPE, inscrita no CPF nº [REDACTED], residente e domiciliada à [REDACTED] Bairro Novo, Santa Cruz do Capibaribe - PE, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **TGM GRAFICA E EDITORA EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.682.705/0001-95, situada à Rua: Clarice Lispector, nº 95 – Torrões – Recife/PE, CEP 50.660-250. Com endereço eletrônico: [thyagopadrao@hotmail.com](mailto:thyagopadrao@hotmail.com) neste ato representada por seu sócio/procurador/administrador, **Sr. Thyago Guimarães Mafra**, brasileiro, empresário, portadora do CPF [REDACTED] e RG [REDACTED] SDS/PE, residente e domiciliada na [REDACTED] – Recife/PE – CEP 50741010, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si justo e avençado o presente instrumento contratual, de acordo com a licitação na modalidade Pregão Eletrônico SRP nº 003/2023 e mediante as seguintes cláusulas e condições que mutuamente outorgam, aceitam e se obrigam a fielmente cumprir, por si e seus sucessores.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO REGIME JURÍDICO

O fornecimento/serviço do objeto do presente Contrato, plenamente vinculado ao Pregão e à proposta, rege-se pela Lei Federal n.º 10.520, de 17.07.02 e subsidiariamente a Lei 8.666, de 21.06.93, por suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e Disposições de Direito Privado.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente Contrato Registro de Preços para Registro de Preços de **MATERIAL GRÁFICO II** para a Secretaria de Saúde do Poder Executivo do Município de Santa Cruz do Capibaribe-PE, conforme especificações e quantitativos constantes no **Anexo IV** do Edital, que integra este acordo independentemente de transcrição.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para a realização do objeto do presente Contrato serão alocados através das seguintes dotações orçamentárias<sup>1</sup>:

**Unidade Gestora:** 129003 - Fundo do Municipal de Saúde de Santa Cruz do Capibaribe

**Órgão orçamentário:** 3000 – Secretaria de Saúde

**Unidade Orçamentária:** 3002 – Fundo Municipal de Saúde

**Função:** 10- Saúde

**Subfunção:** 301- Atenção Básica

**Programa:** 1002 – Atenção Primária à Saúde

**Ação:** 2.139 – Manutenção, Qualificação e Fortalecimento da Rede de Atenção Primária

**Despesa 821:** 3.3.90.39.00 –Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica

**Fonte de Recurso:** 600 –MSC – 1.600.0000 Recursos SUS Bloco de Manutenção da Rede de Serviços Públicos

**Valor:** R\$ 70.049,355

**Subfunção:302** – Assistência Hospitalar e Ambulatorial

**Programa:** 1003 – Atenção de Média e Alta Complexidade

**Ação:** 2.140– **Manutenção e qualificação da Rede de Média e Alta Complexidade**

**Despesa 870:** 3.3.90.39.00 –Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica

**Fonte de Recurso:** 600 –MSC – 1.600.0000 Recursos SUS Bloco de Manutenção da Rede de Serviços Públicos

**Valor:** R\$ 42.029,62

**Subfunção:304** – Vigilância Sanitária

**Programa:** 1005 – Vigilância em Saúde

**Ação:** 2.142– **Fortalecimento das Ações de Promoção e Prevenção em Vigilância Sanitária**

**Despesa 905:** 3.3.90.39.00 –Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica

**Fonte de Recurso:** 503- MSC-1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/2012)

**Valor:** R\$ 28.019,74

### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATADO

Como contraprestação ao fornecimento/serviço do objeto deste acordo, o **Contratante** pagará à **Contratada** o valor total de **R\$ 91.566,16** (noventa e um mil quinhentos e sessenta e seis reais e dezesseis centavos) sendo a mesma vencedora dos **ITENS** da seguinte forma:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	AIH PARTO NORMAL - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PROPRIA	R\$ 7,99	R\$ 958,80
2	ATO OPERATÓRIO - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PROPRIA	R\$ 7,99	R\$ 1.917,60

4	BOLETIM DIÁRIO DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL (BDPA) - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	120	PRÓPRIA	R\$ 7,99	R\$ 958,80
5	CADERNETA DA GESTANTE - TAM. A-4 ABERTOS, 14.5X21CM FECHADO, CAPA EM PAPEL APERG. 120G, IMPRESSÃO 4/0 CORES COM LAMINAÇÃO BRILHO SÓ FRENTE, MIOLO COM 20 PÁGINAS EM PAPEL APERG. 120G., IMPRESSÃO 4/4 CORES, ACABAMENTOS COM DOIS GRAMPOS A CAVALO. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	UNIDADE	2.000	PRÓPRIA	R\$ 5,00	R\$ 10.000,00
6	CADERNETA SAÚDE DA MENINA - TAM. A-4 ABERTO, 14,5X21CM FECHADA, CAPA EM PAPEL APERG. 120g. IMPRESSÃO 4/0 CORES COM LAMINAÇÃO BRILHO SÓ NA FRENTE, MIOLO COM 20 PAGINAS EM PAPEL APERG. 120G., IMPRESSÃO 4/4 CORES, ACABAMENTOS COM DOIS GRAMPOS À CAVALO. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	UNIDADE	2.000	PRÓPRIA	R\$ 5,00	R\$ 10.000,00
7	CADERNETA SAÚDE DO MENINO - TAM. A-4 ABERTO, 14,5X21CM FECHADA, CAPA EM PAPEL APERG. 120g. IMPRESSÃO 4/0 CORES COM LAMINAÇÃO BRILHO SÓ NA FRENTE, MIOLO COM 20 PAGINAS EM PAPEL APERG. 120G., IMPRESSÃO 4/4 CORES, ACABAMENTOS COM DOIS GRAMPOS À CAVALO. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	UNIDADE	2.000	PRÓPRIA	R\$ 5,00	R\$ 10.000,00
10	CARTÃO GESTANTE - TAM. A-4 (ABERTA), A-5 (FECHADA), EM PAPEL APERG. DE 240g., IMPRESSÃO 4/4 COR, ACABAMENTO EM 2 (DUAS) DOBRAS PARALELAS. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	UNIDADE	5.000	PRÓPRIA	R\$ 0,37	R\$ 1.850,00
11	CARTEIRINHA DE ATENDIMENTO - TAM. 15X10,5CM - EM PAPEL CARTÃO 180G - IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	UNIDADE	3.000	PRÓPRIA	R\$ 0,14	R\$ 420,00
12	CHEKLIST MOTOLÂNCIA - 2 FOLHAS - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	4	PRÓPRIA	R\$ 20,00	R\$ 80,00
13	CHEKLIST USA - 6 FOLHAS - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	12	PRÓPRIA	R\$ 13,00	R\$ 156,00
15	CONSOLIDADO PARCIAL DOS ESTRATOS - LIRA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75G., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	10	PRÓPRIA	R\$ 15,00	R\$ 150,00
19	DIETAS - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	240	PRÓPRIA	R\$ 7,99	R\$ 1.917,60
21	EVOLUÇÃO DIÁRIA DO PACIENTE - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	50	PRÓPRIA	R\$ 7,80	R\$ 390,00

23	FICHA - RELATÓRIO DE LIMPEZA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>48</b>	PRÓPRIA	R\$ 9,80	R\$ 470,40
24	FICHA CCIH - GESTANTES - 100X1 - TAM. A-4 - EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,90	R\$ 1.656,00
25	FICHA DE ANESTESIA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 838,80
28	FICHA DE CCIH - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
29	FICHA DE CONTRA REFERÊNCIA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>828</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 5.787,72
30	FICHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>804</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 5.619,96
32	FICHA DE FREQUÊNCIA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>50</b>	PRÓPRIA	R\$ 7,99	R\$ 399,50
33	FICHA DE GESTANTE - ALTA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 8,99	R\$ 1.078,80
34	FICHA DE PEDIDO DE MATERIAL DE CIRURGIA - 100X1 - TAM. A-4 - EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 7,99	R\$ 958,80
36	FICHA DE PRODUÇÃO PSICOLÓGICA AMBULATORIAL - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>20</b>	PRÓPRIA	R\$ 10,00	R\$ 200,00
37	FICHA DO PACIENTE - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
38	FICHA DO RECÉM-NASCIDO - 100X1 - FRENTE E VERSO - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 838,80
39	FICHA GERAL DE AMBULATÓRIO - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>552</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 3.858,48
40	FICHA PARA IMPRESSÃO DIÁRIA DISPENSÃO - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>500</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 3.495,00
41	FICHA PERINATAL - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>100</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 699,00
42	FOLHA DE INTERNAÇÃO E ALTA HOSPITALAR - FRENTE E VERSO - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60

45	FORMULÁRIO DE ANAMNESE - 04 PÁGINAS - FOLHAS NUMERADAS - 100X1 VIAS - TAM. A-4., EM PAPEL APERG. DE 75G. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>48</b>	PRÓPRIA	R\$ 9,15	R\$ 439,20
46	FORMULÁRIO DE PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>6</b>	PRÓPRIA	R\$ 12,00	R\$ 72,00
48	LAÚDO MÉDICO PARA SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE ACOMPANHANTE - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
49	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
50	LISTA DE AVALIAÇÃO - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>40</b>	PRÓPRIA	R\$ 11,49	R\$ 459,60
51	LISTA DE ESPERA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>50</b>	PRÓPRIA	R\$ 9,80	R\$ 490,00
52	MAPA DE TEMPERATURA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>10</b>	PRÓPRIA	R\$ 14,80	R\$ 148,00
53	PARTOGRAMA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 838,80
54	PEDIDO DE SORO E VACINA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>50</b>	PRÓPRIA	R\$ 9,99	R\$ 499,50
55	PEDIDO DO BLOCO CIRÚRGICO - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>48</b>	PRÓPRIA	R\$ 9,99	R\$ 479,52
58	PLANILHA DE VACINAÇÃO DE COVID-19 - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>300</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 2.097,00
59	PRESCRIÇÃO MÉDICA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>492</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 3.439,08
60	PRESCRIÇÃO MÉDICA - CLÍNICA CIRÚRGICA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 838,80
61	PRESCRIÇÃO MÉDICA - CLÍNICA OBSTRÉTICA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>240</b>	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
63	REQUERIMENTO PADRÃO RH - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	<b>BLOCOS</b>	<b>120</b>	PRÓPRIA	R\$ 13,20	R\$ 1.584,00

64	REQUISIÇÃO DE NOTIFICAÇÃO DE RECEITA ESPECIAL - TIPO B2 - ANOREXÍGENOS - (FOLHAS DEVERÃO CONTER NUMERAÇÃO DE CONTROLE) - 50X2 - TAM. 9,5X18,5cm. , EM PAPEL SUPERBOND AZUL DE 75g., IMPRESSÃO 1/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	50	PRÓPRIA	R\$ 5,90	R\$ 295,00
65	REQUISIÇÃO DE NOTIFICAÇÃO DE RECEITA ESPECIAL - TIPO C2 - RETINOÍDES SISTEMICOS - (FOLHAS DEVERÃO CONTER NUMERAÇÃO DE CONTROLE) - 50X2 - TAM. 9,5X18,5cm. , EM PAPEL SUPERBOND DE 75g., IMPRESSÃO 1/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	100	PRÓPRIA	R\$ 6,00	R\$ 600,00
66	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO - LIRAa - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75G., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	10	PRÓPRIA	R\$ 10,00	R\$ 100,00
67	SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA EM ENFERMAGEM AO RECÉM-NASCIDO - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	120	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 838,80
68	SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA EM ENFERMAGEM EM CLÍNICA MÉDICA - FRENTE E VERSO - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	240	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
69	SISTEMATIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA EM ENFERMAGEM EM OBSTETRICIA - 100X1 - TAM. A-4 EM PAPEL APERG. DE 75g. IMPRESSÃO 4/4 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	240	PRÓPRIA	R\$ 6,99	R\$ 1.677,60
70	SOLICITAÇÃO DE DECLARAÇÃO - 100X1 - TAM. 10X20CM, EM PAPEL APERG. DE 75g., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	4	PRÓPRIA	R\$ 14,00	R\$ 56,00
71	TERMO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - 100X1 - TAM. A-4, EM PAPEL APERG. DE 75G., IMPRESSÃO 4/0 COR. <b>EXCLUSIVO ME/EPP</b>	BLOCOS	10	PRÓPRIA	R\$ 17,00	R\$ 170,00
					<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 91.566,16</b>

Apresentação do nº da conta bancária que se efetuará o depósito ou crédito.

**Subcláusula única** - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições acréscimos ou supressões de até 25% do objeto contratado, nos termos do §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93, devendo este limite de percentual ser respeitado individualmente para cada item contratado.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS**



**Subcláusula primeira** - O presente Contrato tem vigência de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, observado o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/93 e demais normas legais pertinentes.

**Subcláusula segunda** – O prazo para entrega do objeto contratado será de **até 15 (quinze) dias úteis**, contados da solicitação feita através da Autorização de Fornecimento/serviço ou nota de empenho.

**Subcláusula terceira** - A Contratada ficará obrigada a trocar o(s) produto(s) que vier(em) a ser rejeitado(s) por não atender(em) à(s) especificação(ões) anexa(s) Ao Edital, sem que isto acarrete qualquer ônus à Administração ou importe na relevação das sanções previstas na legislação vigente. O prazo para entrega do(s) novo(s) produto(s) será de até **05 (cinco) dias úteis**, contado do recebimento da solicitação de troca.

**Subcláusula quarta** - O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue pela(s) licitante(s) vencedora(s), por sua conta, risco e expensas, nas quantidades solicitadas pelo Contratante, no seguinte endereço: Avenida Dr. Arnaldo Monteiro, nº 6, Bairro Novo, de segunda à sexta-feira, no horário das 07:00hs às 13:00hs, mediante agendamento através do e-mail: admsaudesc2020@gmail.com; ou do contato telefônico: (81) 98463-5991.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**Subcláusula primeira** – A Gestão do Contrato ficará sob a responsabilidade da Diretora de Atenção Básica, Sr.ª Laís de Macêdo Ferreira Santos, Gestora da Atenção Primária, Portaria 441/2021.

**Subcláusula segunda** - A fiscalização da execução do Contrato ficará sob a responsabilidade da Sr.ª Aurenice Gomes da Silva, Gestora Mac – Assistência Ambulatorial de Média e Alta Complexidade, Portaria 010/2023 .

**Subcláusula terceira** - Não obstante a Contratada ser a única e exclusiva responsável por toda execução contratual, ao Contratante é reservado o direito de, sem qualquer forma de restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização, diretamente ou por prepostos designados.

**Subcláusula quarta** - Caberá à fiscal do Contrato:

- a) Responsabilizar-se pela vigilância e garantia da regularidade e adequação do fornecimento/serviço;
- b) Conhecer plenamente os termos contratuais sob sua fiscalização, principalmente suas cláusulas, assim como as condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações *in concreto* tanto do Contratante quanto da Contratada;

- c) Conhecer e reunir-se com o preposto da Contratada com a finalidade de definir e estabelecer as estratégias da execução do objeto, bem como traçar metas de controle, fiscalização e acompanhamento do Contrato;
- d) Exigir da Contratada o fiel cumprimento de todas as condições contratuais assumidas, constantes das cláusulas e demais condições do edital e respectivos anexos;
- e) Comunicar à Administração a necessidade de alterações do quantitativo do objeto ou modificação da forma de sua execução, em razão do fato superveniente ou de outro qualquer, que possa comprometer a aderência contratual e seu efetivo resultado;
- f) Recusar o fornecimento/serviço irregular, não aceitando produto diverso daquele que se encontra especificado no Termo de Referência, Anexo V do Edital da licitação, do Contrato, assim como observar, para o correto recebimento;
- g) Comunicar por escrito qualquer falta cometida pela Contratada;
- h) Comunicar formalmente ao Gestor do Contrato as irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a Contratada;
- i) Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**Subcláusula quinta** - Caberá ao Gestor do Contrato:

- a) Autorizar a abertura de processo administrativo visando à aplicação das penalidades cabíveis, garantindo a defesa prévia à Contratada;
- b) Emitir avaliação da qualidade do fornecimento/serviço;
- c) Acompanhar e observar o cumprimento das cláusulas contratuais;
- d) Analisar os relatórios e documentos enviados pelo fiscal do Contrato;
- e) Propor aplicação de sanções administrativas pelo descumprimento das cláusulas contratuais apontadas pelo fiscal do Contrato;



- f) Providenciar o pagamento das faturas emitidas pela Contratada, mediante a observância das exigências contratuais e legais;
- g) Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, observando para que o valor do Contrato não seja ultrapassado;
- h) Orientar o fiscal do contrato para a adequada observância das cláusulas contratuais.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL**

**Subcláusula primeira** - O objeto deste Contrato será recebido:

- a) Provisoriamente, pelo fiscal do Contrato, para efeito de posterior verificação de conformidade do produto com a especificação constante no Termo de Referência, Anexo V do Edital;
- b) Definitivamente, pelo fiscal do Contrato, após a conferência, verificação da especificação, qualidade, quantidade e da conformidade do produto entregue, de acordo com a proposta apresentada.

**Subcláusula segunda** - O recebimento definitivo não exclui as responsabilidades: administrativa, civil e penal da Contratada.

**Subcláusula terceira** - O produto deve ser entregue em perfeito estado e com plena condição de uso.

### **CLÁUSULA OITAVA - PAGAMENTO DAS FATURAS**

**Subcláusula primeira** - O Município efetuará o pagamento das notas fiscais referentes ao fornecimento/serviço objeto deste Termo de Referência em até 30 (trinta) dias consecutivos, a contar da data de entrega, devendo ser apresentadas devidamente atestadas e corretamente preenchidas na respectiva tesouraria e sem rasuras.

I - O Município verificará as hipóteses de retenção na fonte de encargos tributários. Os tributos relativos ao faturamento serão descontados da Detentora/Contratada no momento da liquidação da despesa e recolhidos diretamente ao poder público competente.

II - O Município deduzirá do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada.

**Subcláusula segunda** - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato, na ocorrência de fato superveniente que implique a inviabilidade de sua execução.

**Subcláusula terceira** - Ocorrendo atraso no pagamento, desde que para tanto a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) do IBGE.

**Subcláusula quarta** - Ocorrendo o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de fornecimento/serviço já recebidos, salvo em caso previsto em lei, fica assegurado à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação

#### **CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES**

As alterações, porventura necessárias ao fiel cumprimento deste Contrato, serão efetivadas na forma e condições do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, formalizadas previamente através de Termo Aditivo, devidamente homologado, que passará a integrar este Contrato para todos os fins legais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE**

O regime jurídico que rege este acordo confere ao Município as prerrogativas constantes dos arts. 58, 77 e seguintes da Lei 8.666/93, as quais são reconhecidas pela **Contratada**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Sem prejuízo das obrigações constantes na Lei 8.666/93, caberá à Contratada:

- a) A responsabilidade por encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e civis, decorrentes da execução do objeto, nos termos do art. 71 da Lei 8.666/93.
- b) Nos termos do art. 70 da Lei 8.666/93, a Contratada é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto.
- c) Fornecer o(s) produto(s) de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Contrato.
- d) Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades

decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do contrato.

e) Responsabilizar-se pelo transporte dos produtos de seu estabelecimento até o local determinado pela solicitante, em perfeita conservação, bem como pelo seu descarregamento

f) Manter, durante todo período de execução do objeto, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

g) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste, se verificados vícios, defeitos ou incorreções.

h) Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pelo Órgão Contratante.

i) Responsabilizar-se pelo custeio toda e qualquer despesa inerente à perfeita execução do Contrato.

j) Indicar preposto que se responderá perante o Contratante.

k) Atender prontamente às requisições do Contratante no fornecimento/serviço do objeto na quantidade e especificações exigidas.

l) Acatar e facilitar a ação da fiscalização do Contratante, cumprindo as exigências do mesmo.

m) Indicar pessoa responsável pelo acompanhamento do fornecimento/serviço com poderes para dirimir eventuais dúvidas, solucionar questões não previstas no contrato e apresentar soluções práticas para quaisquer problemas envolvendo os produtos contidos neste Termo de Referência.

n) Não veicular publicidade acerca do objeto a que se refere a licitação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Caberá ao Contratante as seguintes obrigações:

a) Efetuar o pedido em conformidade com a discriminação constante no Contrato por meio de Autorização de Fornecimento/serviço (AF) ou nota de empenho.

b) Proporcionar todas as facilidades necessárias ao bom andamento do fornecimento/serviço desejado.

- c) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratante com relação ao objeto do Contrato.
- d) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.
- e) Acompanhar a execução do Contrato.
- f) Comunicar à Detentora as irregularidades observadas na entrega do(s) produto(s), formulando as exigências necessárias às respectivas regularizações.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES E SANÇÕES**

**Subcláusula primeira** - O cometimento de irregularidades no procedimento licitatório ou na execução do Contrato administrativo, sujeitará o particular à aplicação de sanções administrativas, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas atualizações.

**Subcláusula segunda** - Se a Contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita, assegurado o contraditório e a ampla defesa, às sanções previstas no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, e ao pagamento de multa nos seguintes termos:

I - advertência;

II – multa, nos seguintes termos:

- a) Pelo atraso no fornecimento/serviço, em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do produto não entregue, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do produto;
- b) Pela recusa em efetuar o fornecimento/ serviço, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do produto;
- c) Pela demora em substituir o produto rejeitado, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 2% (dois por cento) do valor do produto recusado, por dia decorrido;
- d) Pela recusa da Contratada em substituir o produto rejeitado, entendendo-se como recusa a substituição do produto não efetivada nos cinco dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor do produto rejeitado;

e) Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste Contrato e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento.

III – Impedimento de licitar e contratar com a Administração Direta e Indireta do Município e descredenciamento dos sistemas cadastrais de fornecedores do Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

**Subcláusula terceira** - As multas estabelecidas anteriormente podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 10% (dez por cento) do valor contratado, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

**Subcláusula quarta** - Poder-se-á descontar dos pagamentos porventura devidos à Contratada as importâncias alusivas a multas, ou efetuar sua cobrança mediante inscrição em Dívida Ativa do Município, ou por qualquer outra forma prevista em lei.

**Subcláusula quinta** - A autoridade municipal competente, em caso de inadimplemento da Contratada, deverá cancelar a nota de empenho, sem prejuízo das penalidades relacionadas nos subitens subcláusulas anteriores deste Contrato.

**Subcláusula sexta** - Ficará sujeito a penalidade prevista no Art. 7º da Lei Federal 10.520/2002, sem prejuízo das multas previstas no Edital, neste Contrato e nas demais cominações legais, o fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, agir em conformidade com as hipóteses a seguir:

- a) Não celebrar o Contrato;
- b) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa em lugar de documentação legítima exigida para o certame;
- c) Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- d) Não manter a proposta;
- e) Falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- f) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**Subcláusula sétima** - Pelos motivos que se seguem, principalmente a Contratada estará sujeita às penalidades:

- a) Pelo descumprimento do prazo do fornecimento/serviço;
- b) Pela recusa em atender alguma solicitação para correção do fornecimento/serviço; e

c) Pela não execução do fornecimento/serviço de acordo com as especificações e prazos estipulados no Edital e seus anexos;

**Subcláusula oitava** - Além das penalidades citadas, a Contratada ficará sujeita, ainda, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO**

A inadimplência das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da Contratada, assegurará ao Contratante o direito de dá-lo por rescindido, de acordo com o previsto nos artigos 78 e na forma prevista no art. 79 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993 e suas alterações, incidindo sobre a Contratada as sanções estabelecidas em lei e no presente instrumento contratual.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICIDADE**

Conforme disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei 8.666/93, a publicação do presente instrumento será efetuada em extrato, no local de costume, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, correndo à conta do Município a respectiva despesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**Subcláusula única** - As partes elegem o foro da Comarca de Santa Cruz do Capibaribe-PE, como único competente para conhecer e dirimir qualquer ação ou execução oriunda da presente Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento contratual em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas.

Santa Cruz do Capibaribe-PE, 24 de maio de 2023

MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE-PE  
**SIMONE QUEIROZ ARAGÃO DE ARAÚJO**  
SECRETARIA DE SAÚDE

CONTRATANTE

THYAGO GUIMARAES

MAFRA: [REDACTED]

Assinado de forma digital por THYAGO

GUIMARAES [REDACTED]

Dados: 2023.05.25 11:32:30 -03'00'

**TGM GRAFICA E EDITORA EIRELI**

**Thyago Guimarães Mafra**

CONTRATADA



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 0398-ACE0-2A55-3492

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ SIMONE ARAGÃO (CPF 036.XXX.XXX-38) em 26/05/2023 12:12:53 (GMT-03:00)  
Papel: Assinante  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://santacruzdocapibaribe.1doc.com.br/verificacao/0398-ACE0-2A55-3492>